

RE: COMITÉ EXTRAORDINARIO DE CONTRATACIÓN No 3

Contratos Secretaria General <contratossgeneral@alcaldiabogota.gov.co>

Mié 25/01/2023 5:32 PM

Para: Paulo Ernesto Realpe Mejía <perealpe@alcaldiabogota.gov.co>; Mario Alberto Chacón Castro <machaon@alcaldiabogota.gov.co>; Marcela Manrique Castro <mmanriquec@alcaldiabogota.gov.co>; Glenda Martínez Osorio <gmartinez@alcaldiabogota.gov.co>; Patricia Rincón Mazo <princonm@alcaldiabogota.gov.co>; Diego Fernando Peña Castillo <dfpena@alcaldiabogota.gov.co>; Jorge Elicer Gómez Quintero <jegomez@alcaldiabogota.gov.co>; Ivan Javier Gomez Mancera <ijgomez@alcaldiabogota.gov.co>; Iván Mauricio Durán Pabón <imdurán@alcaldiabogota.gov.co>; Doris Bibiana Cardozo Peña <dbcardozo@alcaldiabogota.gov.co>

CC: Juan Carlos Acosta de la Cruz <jcacosta@alcaldiabogota.gov.co>; Diana Marcela Cepeda González <dmcepeda@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Milena Melo Guevara <cmmelo@alcaldiabogota.gov.co>; Jhonn Mauricio Zapata Lopez <jmzapata@alcaldiabogota.gov.co>; Miguel Ernesto Cruz Ramírez <mcruz@alcaldiabogota.gov.co>; Juliana Fernanda Ramírez Zambrano <jramirez@alcaldiabogota.gov.co>; Nydia Janette Moreno Buitrago <njmoreno@alcaldiabogota.gov.co>; Yina Maritza Londoño Muñoz <ymlondono@alcaldiabogota.gov.co>; Laura Marcela Olarte Gelvez <lomaralte@alcaldiabogota.gov.co>; Pedro Leonardo Puentes Soler <pluentes@alcaldiabogota.gov.co>; María Nohelia Velez Urrea <mnvelez@alcaldiabogota.gov.co>; Edix Didier Huerfano Correa <edhuerfano@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Liliana Barbosa Vela <slbarbosa@alcaldiabogota.gov.co>; Raquel Viviana Cardozo Rodríguez <rvcardozo@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Carolina Torres Almonacid <actorres@alcaldiabogota.gov.co>; Alberto José Ramírez Vivero <ajramirez@alcaldiabogota.gov.co>; Martha Lucía Noguera Baquero <mlnoguera@alcaldiabogota.gov.co>; Nohora Constanza Siabato Lozano <ncsiabato@alcaldiabogota.gov.co>; Edgar Hernan Sanchez Montoya <ehsanchez@alcaldiabogota.gov.co>; Martha Lucía Noguera Baquero <mlnoguera@alcaldiabogota.gov.co>

Cordial saludo,

A continuación remitimos los resultados de la votación:

# TEMAS	DEPENDENCIA ORDENADORA DEL GASTO	TIPO DE APROBACIÓN	Diapositiva/No de proceso	OBJETO	VOTACIÓN							RESULTADO FINAL
Inclusiones o modificaciones al PAA 2023 y / o prorrogas y/o adiciones					1. Marcela Manrique Castro Subsecretaria Corporativa (e) presidente	2. Mario Alberto Chacón Castro / Director de Contratación	3. Ivan Javier Gomez Mancera/ Subdirector Financiero	4. Doris Bibiana Cardozo Peña/ Jefe de la Oficina Asesora de Planeación	5. Paulo Ernesto Realpe Mejía/ Jefe de la Oficina Jurídica	6. Marcela Manrique Castro Directora Administrativa y Financiera	7. Responsable del tema a su cargo	
1	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Valor total, plazo	Diapositiva 4	Prestar servicios profesionales para apoyar la coordinación, planeación, estructuración, ejecución y cierre de los eventos internacionales que organice y/o acompañe la Dirección Distrital de Relaciones Internacionales en el marco de la Estrategia de Internacionalización de Bogotá.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Patricia Rincón Mazo /Subsecretaria Distrital de Fortalecimiento Institucional POSITIVO	APROBADO
2	Oficina Consejería de comunicaciones	Modificación de objeto contractual y honorarios	Diapositiva 6	Prestar servicios profesionales a la oficina consejería de comunicaciones en la estructuración de los procesos de contratación y acompañamiento jurídico requeridos para la oficialización, difusión y apropiación de los lineamientos distritales que componen el modelo de comunicación pública.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Glenda Martínez Osorio/Jefe Oficina Consejería de Comunicaciones POSITIVO	APROBADO
3	Oficina Consejería de comunicaciones	Adición No. 2 y Prórroga No. 2 al Contrato 4140000-745-2022.	Diapositiva 7	Prestar el servicio de monitoreo, clasificación, medición y análisis de la información generada, registrada, emitida y publicada en los diferentes medios de comunicación sobre la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Glenda Martínez Osorio/Jefe Oficina Consejería de Comunicaciones POSITIVO	APROBADO
4	Oficina Consejería de comunicaciones	Adición No. 1 y Prórroga No. 2 al Contrato Interadministrativo 4140000-755-2022.	Diapositiva 8	Prestar servicios de apoyo a los procesos de preproducción, producción y postproducción de piezas audiovisuales, emisión en la parrilla del canal y streaming, para fortalecer los procesos de información y las acciones de divulgación de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Glenda Martínez Osorio/Jefe Oficina Consejería de Comunicaciones POSITIVO	APROBADO
5	Oficina Consejería de comunicaciones	Modificación de objeto contractual y honorarios	Diapositiva 9	Prestar servicios profesionales a la oficina consejería de comunicaciones en la estructuración de los procesos de contratación y acompañamiento jurídico requeridos para la oficialización, difusión y apropiación de los lineamientos distritales que componen el modelo de comunicación pública.	ESTE TEMA SE ENCUENTRA REFERENCIADO EN EL PUNTO 2. POR LO TANTO SE ELIMINA							
6	Oficina Consejería de comunicaciones	Adición No. 3 y Prórroga No. 2 al Contrato Interadministrativo 4140000-804-2022	Diapositiva 10	Proveer a la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., los servicios de Central de Medios para la divulgación institucional de sus planes, programas, proyectos y políticas, a través de la planeación, ordenación, seguimiento, compra y optimización de espacios en medios de comunicación masivos, alternativos y comunitarios mediante el desarrollo y ejecución de acciones de pauta digital, tradicional y no tradicional, sujetándose a los lineamientos estratégicos que determine la Entidad	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Glenda Martínez Osorio/Jefe Oficina Consejería de Comunicaciones POSITIVO	APROBADO
7	Alta Consejería de TIC	Nuevo ID Inclusión en PAA	Diapositiva 12	Contratar el Soporte, mantenimiento, upgrade y actualización -SMUA- a la licencia a perpetuidad de Abbyy FineReader Server que opera en la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr. Iván Mauricio Durán Pabón /Alto/a Consejero/a Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones -TIC- POSITIVO	APROBADO
8	Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación	Ajuste de objeto	Diapositiva 14	Prestar servicios profesionales para apoyar a la Dirección Centro de Memoria, Paz y Reconciliación, en la gestión del conocimiento de los derechos de humanos y de las víctimas a través de la elaboración de productos pedagógicos para la apropiación social de la paz, la memoria y la reconciliación en el Distrito Capital.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr. Diego Fernando Peña Castillo Jefe de la Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación / POSITIVO	APROBADO
9	Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación	Ajuste plazo PAA SECOP II	Diapositiva 15	Prestar los servicios profesionales para orientar el seguimiento y control a la gestión financiera de los recursos asignados al proyecto de inversión de la Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación, requeridas para el posicionamiento de Bogotá Región como el epicentro de paz y reconciliación	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr. Diego Fernando Peña Castillo Jefe de la Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación / POSITIVO	APROBADO
10	Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación	Ajuste plazo PAA SECOP II	Diapositiva 16	Prestar servicios profesionales para acompañar las acciones relacionadas con la Secretaría Técnica de las instancias de coordinación distrital asociadas a la Política Pública de Atención, Asistencia y Reparación Integral a las Víctimas	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr. Diego Fernando Peña Castillo Jefe de la Alta Consejería de Paz, Víctimas y	APROBADO

											Reconciliación / POSITIVO	
11	Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación	Ajuste plazo PAA SECOP II	Diapositiva 17	Prestar servicios profesionales para apoyar los procesos de seguimiento y actualización del Plan de Acción Distrital (PAD) de víctimas, así como los procesos de gestión interinstitucional con las entidades del SDARIV.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr. Diego Fernando Peña Castillo/ Jefe de la Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación / POSITIVO	APROBADO
12	Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación	Ajuste plazo PAA SECOP II	Diapositiva 18	Entregar a la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., a título de arrendamiento el uso y goce del inmueble ubicado la AC 63 No. 15-62 para el acceso de los beneficiarios a los servicios que brinda la Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr. Diego Fernando Peña Castillo/ Jefe de la Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación / POSITIVO	APROBADO
13	Subsecretaría Corporativa	Objeto contractual y tiempo de ejecución	Diapositiva 20	Prestar servicios profesionales en lo correspondiente a la actualización de Tablas de Retención Documental -TRD, de Tablas de Valoración Documental – TVD- y la formulación del protocolo de Derechos Humanos; de conformidad con la Política de Gestión Documental de la SGAMB, en el marco del Proyecto de Inversión 7873 "Fortalecimiento de la Capacidad Institucional de la Secretaría General"	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Marcela Manrique Castro Subsecretaria Corporativa (e) POSITIVO	APROBADO
14	Subsecretaría Corporativa	Nuevo cupo	Diapositiva 21	Prestar los servicios de apoyo a los procesos técnicos de organización documental, la creación y conformación de expedientes físicos y electrónicos de los actos administrativos expedidos por el (la) Alcalde(sa) y las dependencias de la Secretaría General de acuerdo la normatividad respectiva	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Marcela Manrique Castro Subsecretaria Corporativa (e) POSITIVO	APROBADO
15	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	b. Modificación del objeto c. Modificación en Honorarios d. Modificación en plazo	Diapositiva 23	Prestar servicios profesionales para adelantar acciones de gestión en los temas estratégicos a desarrollar por parte de la Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional y sus dependencias	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Patricia Rincón Mazo /Subsecretaria Distrital de Fortalecimiento Institucional POSITIVO	APROBADO

RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DE DESIERTA

16	Alta Consejería de TIC	Recomendación de adjudicación o declaratoria de desierto	Diapositiva 25	ID 309 Adquirir la Actualización y soporte del Licenciamiento de productos Oracle a través del Instrumento de Agregación por Demanda CCE-139-ID-2020.	SE RECOMIEND ADJUDICAR	Dr. Iván Mauricio Durán Pabón /Alto/a Consejero/a Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones –TIC– ADJUDICAR	ADJUDICAR					
----	------------------------	--	----------------	---	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	--	-----------

Inclusión Extraordinaria

17	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Modificación del objeto	Diapositiva 29	Prestar servicios profesionales al Despacho de la Jefatura de Gabinete para identificar y ejecutar acciones que aumenten la capacidad de respuesta de los diferentes sectores administrativos de la administración distrital, para el fortalecimiento de la confianza de los ciudadanos en la gestión del Gobierno Distrital.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Patricia Rincón Mazo /Subsecretaria Distrital de Fortalecimiento Institucional POSITIVO	APROBADO
18	Subsecretaría Corporativa	Modificación del objeto	Diapositiva 31	Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo con suministro de repuestos originales para el ascensor ubicado en el Edificio Liévano y en las diferentes sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Marcela Manrique Castro Subsecretaria Corporativa (e) POSITIVO	APROBADO
19	Subsecretaría Corporativa	Modificación del objeto	Diapositiva 32	Prestar servicios de Inspección y Certificación de Sistemas de Transporte Vertical, escaleras mecánicas y/o Puertas Eléctricas para las diferentes sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Marcela Manrique Castro Subsecretaria Corporativa (e) POSITIVO	APROBADO
20	Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación	Ajuste plazo PAA SECOP II	Diapositiva 34	Entregar a la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., a título de arrendamiento el uso y goce del inmueble oficinas 809 y 810 ubicadas en la ciudad de Bogotá D.C., en la carrera 8 No. 12-21 en el Edificio Restrepo, para el desarrollo de las actividades relacionadas con la Mesa Distrital de Participación Efectiva de Víctimas.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr. Diego Fernando Peña Castillo/ Jefe de la Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación / POSITIVO	APROBADO

Gracias por la amable atención

De: Paulo Ernesto Realpe Mejía <perealpe@alcaldiabogota.gov.co>

Enviado: miércoles, 25 de enero de 2023 4:13 p. m.

Para: Mario Alberto Chacón Castro <machacon@alcaldiabogota.gov.co>; Marcela Manrique Castro <mmanriquec@alcaldiabogota.gov.co>; Glenda Martinez Osorio <gmartinez@alcaldiabogota.gov.co>; Patricia Rincón Mazo <princonm@alcaldiabogota.gov.co>; Diego Fernando Peña Castillo <dfpena@alcaldiabogota.gov.co>; Contratos Secretaría General <contratossgeneral@alcaldiabogota.gov.co>; Jorge Elecer Gómez Quintero <jegomez@alcaldiabogota.gov.co>; Iván Javier Gomez Mancera <jigomez@alcaldiabogota.gov.co>; Iván Mauricio Durán Pabón <imduran@alcaldiabogota.gov.co>; Doris Bibiana Cardozo Peña <abcardozo@alcaldiabogota.gov.co>

Cc: Juan Carlos Acosta de la Cruz <jacosta@alcaldiabogota.gov.co>; Diana Marcela Cepeda González <dmcepeda@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Milena Melo Guevara <cmmelo@alcaldiabogota.gov.co>; Jhony Mauricio Zapata Lopez <jmzapata@alcaldiabogota.gov.co>; Miguel Ernesto Cruz Ramírez <mcruz@alcaldiabogota.gov.co>; Juliana Fernanda Ramírez Zambrano <jramirez@alcaldiabogota.gov.co>; Nydia Janette Moreno Buitrago <jnmoreno@alcaldiabogota.gov.co>; Yina Maritza Londoño Muñoz <ymlondono@alcaldiabogota.gov.co>; Laura Marcela Olarte Gelvez <lomaralte@alcaldiabogota.gov.co>; Pedro Leonardo Puentes Soler <pluentes@alcaldiabogota.gov.co>; María Nohelia Velez Urrea <mvnevez@alcaldiabogota.gov.co>; Edix Didier Huérano Correa <edhuerano@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Liliana Barbosa Vela <slbarbosa@alcaldiabogota.gov.co>; Raquel Viviana Cardozo Rodríguez <rvcardozo@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Carolina Torres Almonacid <actores@alcaldiabogota.gov.co>; Alberto José Ramírez Vivero <ajramirez@alcaldiabogota.gov.co>; Martha Lucía Noguera Baquero <mlnoguera@alcaldiabogota.gov.co>; Nohora Constanza Siabato Lozano <ncsiabato@alcaldiabogota.gov.co>; Edgar Hernan Sanchez Montoya <ehsanchez@alcaldiabogota.gov.co>; Martha Lucía Noguera Baquero <mlnoguera@alcaldiabogota.gov.co>; Jenny Alexandra Triana Casallas <jatriana@alcaldiabogota.gov.co>; Juliana Ortiz Mejía <jortizyme@alcaldiabogota.gov.co>; Sergio Mauricio Romero Rodríguez <smromero@alcaldiabogota.gov.co>; María Camila Reyes Cifuentes <mcreyes@alcaldiabogota.gov.co>; Yirdley Andrea Mateus Cetina <yamateusc@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Paola Serrano Abella <apserrano@alcaldiabogota.gov.co>; María Camila Reyes Cifuentes <mcreyes@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Viviana Muñoz <svmunoz@alcaldiabogota.gov.co>; Rafael Londono Caranton <rondono@alcaldiabogota.gov.co>; Raúl Ernesto López Jaramillo <relopez@alcaldiabogota.gov.co>; Xiomara Amézquita Aguilar <xamquez@alcaldiabogota.gov.co>